



Módulo 2

Editando contenidos

1. Dale vida a tu sitio con contenidos dinámicos y actualizados
2. Edición de entradas y páginas
3. Agregar contenido multimedia





1. Dale vida a tu sitio con contenidos dinámicos y actualizados

Como dijimos desde el principio. **WordPress es una herramienta para gestionar contenidos**, un CMS. ¿Para qué lo usamos? Precisamente para que compartir contenidos en la web sea **una tarea sencilla y cotidiana**, algo que depende de quienes crean el contenido y no de un administrador o webmaster. Ya no se trata de escribir y mandar a imprimir o a “subir” a la web. Ahora **escribimos en y para la web, donde cada cual se autoedita**.

Con WordPress se puede manejar **contenido en varias modalidades**:

- **Entradas o posts**: son artículos que se publican en orden cronológico inverso. Cada nuevo post se ubica encima del último. Es el tipo de contenido que muestra la actividad reciente del sitio. Los posts son muy característicos de los blogs y en general de toda web que se considere dinámica.
- **Páginas**: son páginas de información estáticas, es decir, que no se suman al flujo de posts cronológicos. Por ejemplo, una página de bienvenida, el “acerda de”, una página que describe a la organización y a su equipo, etc.



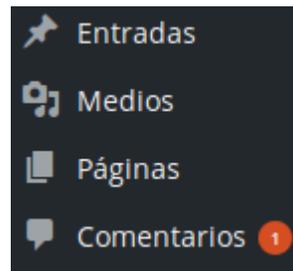
Taller online Aprende, crea y comparte con WordPress

- **Contenido multimedia:** imágenes, audio, video y documentos que se almacenan en la Biblioteca Multimedia y que pueden incluirse en cualquier post o página.

- **Enlaces:** links o hipervínculos a contenido externo que pueden formar mostrarse en la sección de enlaces de la web o insertarse fácilmente en cualquier post o página.

- **Comentarios:** son las interacciones con quienes nos leen, en forma de mensajes que se pueden publicar y responder al pie de las páginas y posts.

Todos estos elementos los encontramos en la columna izquierda del Escritorio:



Estas herramientas **sirven para darle vida a un blog o web:** es posible publicar fácilmente un nuevo texto en pocos minutos, editarlo, enriquecerlo con imágenes, videos y links, publicarlo y compartirlo en las redes sociales, para luego recibir comentarios y responderlos.

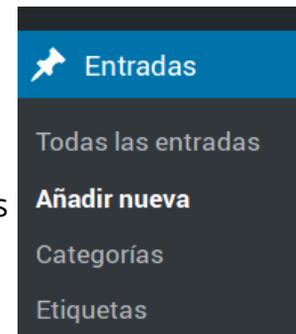


Taller online Aprende, crea y comparte con WordPress

Es una rutina que hay que ir haciéndose, porque es la única manera de recibir visitas, interacciones y movimiento en torno a lo que hacemos en la web.

2. Edición de entradas y páginas

Tanto las entradas o posts, como las páginas, se editan en WordPress a través del mismo editor de contenidos. **No hay diferencia entre editar una entrada y una página; solamente tenemos que elegir qué queremos hacer** antes de empezar y seleccionar **Añadir nueva**.



Así se ve el editor de contenidos:



*Editor de contenidos para páginas y entradas de WordPress,
antes de empezar a escribir.*



Taller online Aprende, crea y comparte con WordPress

El editor de contenidos de WordPress es una herramienta completa para crear entradas y páginas.

Encima de todo hay un espacio que dice **Añadir título**, donde escribiremos el titular que llevará nuestra nueva entrada o página.

A continuación, seguimos con el contenido, que iremos creando mediante la edición por **bloques**. Para empezar a escribir directamente, nos posicionamos después del título y simplemente escribimos algo. Esto agrega automáticamente un **bloque de párrafo**. Pero existen otros bloques para agregar encabezados, imágenes, videos o elementos de diseño, entre muchas posibilidades. Así, podemos editar el contenido con más libertad y de forma muy sencilla. **Con el botón + se añade un bloque nuevo.**



Añadir título



Empieza a escribir o teclea / para elegir un bloque

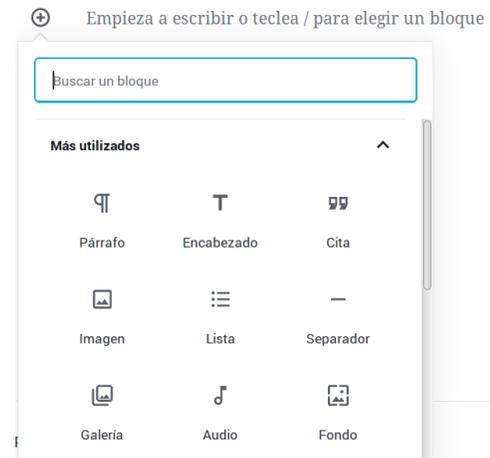


Con + se añade un bloque nuevo.



Taller online Aprende, crea y comparte con WordPress

Enseguida aparece un buscador, donde podemos encontrar el bloque que mejor se adapta a lo que queremos hacer. Los que vemos primero son los bloques más utilizados en WordPress. Estos bloques pueden ser títulos, párrafos, imágenes, elementos de diseño, entre otras posibilidades.



El bloque más común es el de párrafo que como vimos antes, aparece automáticamente al empezar a escribir un texto.



Luego podemos editar este texto muy fácil con algunas opciones, como cambiar la alineación del párrafo, o utilizar negritas y cursivas. En la barra lateral derecha tenemos ajustes adicionales para elegir el tamaño y el color del texto, entre otras opciones. También podemos añadir enlaces: para ello, seleccionamos el texto que



deseamos enlazar, hacemos clic en el ícono de la cadenita, pegamos la dirección web a la cual queremos que apunte el enlace y apretamos **Enter**.

Si necesitamos editar estando en la calle, en una manifestación o en el medio de un viaje. En esas situaciones nos puede ser útil la **aplicación móvil de WordPress**. La podemos encontrar en Google Play y en la App Store de Apple, buscando "WordPress". También está disponible en el sitio web de WordPress donde podemos solicitar que nos manden un enlace para descargarla al teléfono:

<https://apps.wordpress.com/mobile>

3. Agregar contenido multimedia

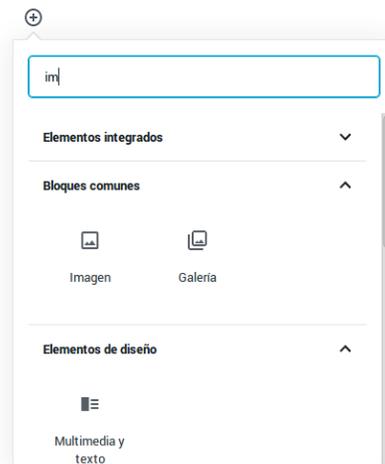
En WordPress es muy sencillo incluir imágenes, videos, audios y documentos en distintas partes de una web: en las entradas, páginas y otros espacios. **La biblioteca multimedia es la herramienta fundamental** para el manejo de este contenido, **desde donde podremos almacenarlo, borrarlo o editarlo**.

Para agregar contenido de la biblioteca multimedia, agregamos un nuevo bloque y buscamos el de imagen.



Taller online Aprende, crea y comparte con WordPress

¡Hola Mundo!



Veremos entonces lo siguiente:

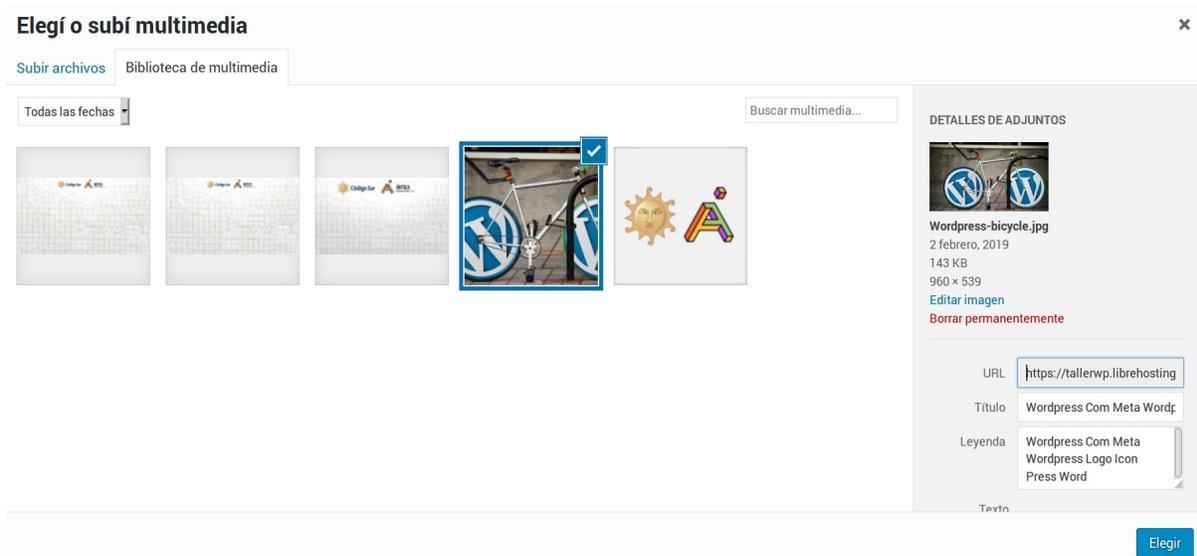


Vemos que nos ofrece la opción de:



Taller online Aprende, crea y comparte con WordPress

- **Arrastrar una imagen.** Para esto, debemos tener una carpeta con la imagen deseada abierta en la computadora, y desde allí “arrastrarla” y soltarla en el recuadro gris.
- **Insertar desde una URL:** se copia y se pega la dirección web de una imagen alojada en otra ubicación online.
- **Biblioteca multimedia:** se abre la biblioteca y nos permite seleccionar una imagen ya almacenada en la misma.



Para tomar un elemento de la biblioteca multimedia, basta con elegir esta opción que nos mostrará todos los archivos ya cargados en el sitio. Se hace clic en el archivo deseado y luego en el botón azul **Elegir**.



Taller online Aprende, crea y comparte con WordPress

La biblioteca multimedia es un repositorio interno de WordPress donde encontraremos todos los archivos que se subieron previamente al sitio, y que pueden ser reutilizados en cualquier momento.

En el siguiente **videotutorial** veremos:

- Cómo se agrega una entrada o una página
- Cómo se agregan bloques de contenido
- Cómo se editan bloques: de párrafo, imagen, encabezado e incrustados
- Cómo se previsualiza, guarda y publica o se programa la publicación

[ACCEDER AL VIDEOTUTORIAL](#)

Este material de estudio, realizado por Mariana Fossatti y Jorge Gemetto , está bajo una [Licencia Creative Commons Atribución-CompartirIgual 4.0 Internacional](#)

